

**Uchwała Nr .../.../15  
Rady Gminy w Czarnej  
z dnia ..... 2015 r.**

**w sprawie uchwalenia *Rocznego programu współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016***

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy w trybie uchwały Nr XXXV/297/10 Rady Gminy w Czarnej z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 131, poz. 2663 ze zm.) – Rada Gminy w Czarnej

**uchwała, co następuje:**

**§1**

Uchwala się „*Roczny program współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016*”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarna.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2016 r.

**Roczny program współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016**

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorzady.

Samorząd Gminy, dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi realizować będzie wyznaczone działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Czarna.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).
2. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).
  - 2) **Programie** – rozumie się przez to roczny, obowiązujący do 31.12.2016 r. program współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy
  - 3) **Organizacji pozarządowej** - należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy
  - 4) **Konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art.11 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
  - 5) **Trybie pozakonkursowym** – zlecenie realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy w trybie określonym art. 19a ustawy
  - 6) **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.)
  - 7) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Czarna
  - 8) **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Czarna
  - 9) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Czarna
  - 10) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Czarna

## §2

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest wzmocnienie współpracy i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi są:
  - 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
  - 2) rozwiązywanie ważnych problemów społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy,
  - 3) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Czarna poprzez celniejsze zidentyfikowanie potrzeb społeczności lokalnych,
  - 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
  - 5) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy,
  - 6) promocja Gminy Czarna jako gminy otwartej na potrzeby społeczności lokalnych.

## §3

### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza, że gmina zleca organizacjom realizację zadań publicznych a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób efektywny, profesjonalny i planowy;
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa - oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnych problemów i osiągnięciu razem wyznaczonych celów;
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

## §4

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

1. Zakresem współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
  - 1) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;
  - 2) realizacja zadań Gminy w sferze pożytku publicznego.

## §5

### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca finansowa polega na:
  - 1) zleceniu realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert poprzez:
    - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
    - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

- 2) zleceniu zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy, tzw. tryb uproszczony tryb małych zleceń.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Czarna [www.czarna.pl](http://www.czarna.pl),
  - b) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społeczno – kulturowych mieszkańców,
  - c) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
  - d) wspieraniu i współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z różnych źródeł,
  - e) informowaniu na stronie internetowej Gminy o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
  - f) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - g) podejmowaniu działań na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych np. organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach, projektach itp.,
  - h) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących inicjatyw na stronie internetowej Gminy Czarna,
  - i) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów,
  - j) nieodpłatnym użyczeniu sprzętu czy udostępnianiu sali (w budynku Urzędu Gminy w Czarnej) na doraźne potrzeby organizacji.
4. Dotacje o których mowa w ust.2, nie mogą być wykorzystane na:
- a) zakup gruntów, budynków i lokali,
  - b) zakup środków trwałych,
  - c) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
  - d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy.

## §6

### Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy Czarna w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) organizacja rozgrywek, zawodów, turniejów w dyscyplinie piłka nożna; organizowanie szkolenia, przygotowania dla młodzieży oraz mieszkańców tworzących reprezentację gminy Czarna; uczestnictwo i reprezentowanie gminy w rozgrywkach sparingowych, ligowych i rewanżowych; utrzymanie bazy sportowej, uzupełnienie wyposażenia sportowego reprezentacji gminy;
  - b) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czarna w różnych dyscyplinach (m.in. piłka nożna, piłka ręczna, piłka koszykowa, narciarstwo biegowe, pływanie, imprezy sportowe).
- 2) pozostałych zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie zleczanych w trybie pozakonkursowym.

## § 7

### Okres realizacji programu

Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi jest programem jednorocznym i obejmuje rok kalendarzowy 2016.

## § 8

### Sposób realizacji programu

1. W ramach realizacji Programu zostaną podjęte następujące działania:
  - 1) przyjmowanie wskazówek i wniosków organizacji pozarządowych z terenu Gminy, które winny być uwzględnione przy tworzeniu budżetu gminy. Przedłożone informacje dotyczące zapotrzebowania na środki publiczne posłużą do stworzenia projektu budżetu na kolejny rok,
  - 2) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.),
  - 3) zlecanie realizacji zadań organizacjom pozarządowym w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art. 19a ustawy,
  - 4) udostępnianie na potrzeby organizacji pozarządowych, sal i pomieszczeń Urzędu Gminy,
  - 5) aktualizowanie informacji na stronie internetowej Gminy Czarna, na której organizacje mogą zamieszczać na bieżąco informacje na temat swojej działalności,
  - 6) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących poziom wiedzy organizacji pozarządowych o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych, przekazywanie informacji o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach, projektach itp.
  - 7) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
  - 8) pomoc w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, m.in. poprzez przekazywanie informacji o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, współdziałanie w pozyskiwaniu środków z funduszy Unii Europejskiej oraz innych źródeł zewnętrznych,
  - 9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze.
2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
  - 1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
  - 2) Wójt – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy w Czarnej;
  - 3) Komisja Konkursowa w zakresie opiniowania złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Wójta Gminy Czarna organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 4) Samodzielne stanowisko pracy Urzędu Gminy w Czarnej w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji;
3. Ze strony organizacji pozarządowych uczestnikami programu są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, realizujące zadania publiczne **na rzecz mieszkańców Gminy Czarna.**

## § 9

### Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. W roku 2016 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej kwocie 30 000,00 zł, w tym na zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 24 000,00 zł.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, stanowi nie więcej niż 20% dotacji planowanych w roku 2016 na realizację zadań publicznych.
3. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na 2016 r.

## **§ 10**

### **Zasady zlecania zadań publicznych w trybie pozakonkursowym**

1. Tryb pozakonkursowy uruchamiany jest na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wójt Gminy uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
  - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł,
  - b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
  - c) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000 zł,
  - d) wysokość środków przyznanych w tym trybie, nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3.
2. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, Wójt Gminy zamieszcza ofertę na okres 7 dni:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - 2) w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - 3) na stronie internetowej organu jednostki samorządu terytorialnego.
3. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.
4. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, oraz po rozpatrzeniu uwag, Wójt Gminy niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego. Oferta, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik do umowy.
5. Ofertę i sprawozdanie z realizacji zadania, składa się według uproszczonych wzorów określonych w drodze rozporządzenia przez Ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
6. Do umów zawartych na podstawie ust. 4 stosuje się odpowiednio przepisy art. 16-18 oraz przepisy wydane na podstawie art. 19 ustawy.

## **§ 11**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności :
  - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
  - 4) liczba zrealizowanych zadań publicznych,
  - 5) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
  - 6) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,



- 7) liczba zawartych umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
  - 8) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
  - 9) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych:
    - w trybie otwartych konkursów ofert,
    - w trybie pozakonkursowym,
  - 10) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje,
  - 11) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych,
  - 12) wysokość wkładu rzeczowego/osobowego wykorzystanego przez organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych.
2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Gminy Czarna odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
  3. Wójt Gminy, w terminie określonym przepisami ustawy, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za poprzedni rok.
  4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.czarna.pl](http://www.bip.czarna.pl).

## **§ 12**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

Tworzenie programu przebiega w następujących etapach:

- a) projekt programu na 2016 r. zostaje przygotowany na bazie programu obowiązującego w roku 2015,
- b) projekt programu skierowany jest do konsultacji w oparciu o Uchwałę Nr XXXV/297/10 Rady Gminy w Czarnej z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 131, poz. 2663 ze zm.),
- c) po konsultacjach Wójt Gminy uwzględni bądź odrzuca propozycje zgłoszone podczas zebrania konsultacyjnego, informację o wynikach konsultacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czarnej oraz w siedzibie Urzędu, na tablicy ogłoszeń,
- d) wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy,
- a) Roczny program współpracy Gminy Czarna na rok 2016 zostaje uchwalony przez Radę Gminy w Czarnej po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust.5 wskazanej ustawy.
- b) Uchwalony Program zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Czarna, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czarnej oraz w siedzibie Urzędu, na tablicy ogłoszeń.

## **§ 13**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisję konkursową i jej skład osobowy w drodze zarządzenia powołuje Wójt Gminy Czarna.

2. Powołana Komisja konkursowa opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów podanych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
3. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia ofert może odbywać się z udziałem oferentów.
4. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
5. Tryb pracy Komisji konkursowej zostanie określony w Zarządzeniu Wójta Gminy Czarna o jej powołaniu.
6. Wszystkie informacje związane zarówno z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert jak i z ogłoszeniem o naborze kandydatów do pracy w komisji konkursowej zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Czarna, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czarnej oraz w siedzibie Urzędu, na tablicy ogłoszeń.
7. Członkowie komisji konkursowej z tytułu pracy w komisji konkursowej nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów podróży.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Czarna.
9. Realizacja zleconego zadania następuje na podstawie umowy.
10. Podmioty wyłonione w konkursie, realizujące zadania określone umową i dysponujące dotacją udzieloną i przekazaną z budżetu Gminy na ten cel zobowiązane są w terminie do 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego do przedstawienia sprawozdania z wykonania zadania wraz z finansowym rozliczeniem zadania.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do informowania Gminy o przebiegu realizacji wspólnych przedsięwzięć. Gmina jest zobowiązana do udzielania wszelkiej dostępnej pomocy pozafinansowej, niezbędnej do właściwej realizacji przedsięwzięć.